PŘEDPIS
RADY MĚSTA

č. PR/10/2011

VOLEBNÍ ŘÁD PRO VOLBY DO ŠKOLSKÝCH RAD

Zpracovatel:	**Mgr. Viktorie De Stefanisová**	
Rozsah působnosti:	**základní školy, zřizované Městem Horní Slavkov**	
Nabývá účinnosti:	*Počet stran:*	*Počet příloh:*
	8	**0**

Tímto předpisem se ruší:	Volební řád pro volby do školských rad, platný od 24.10.2005.

Originál předpisu je uložen:	**sekretariát městského úřadu**
Elektronická podoba předpisu je uložena:	**server MěÚ (K:)**
Předpis je zveřejněn na internetových stránkách města Horní Slavkov	

Vydal:	Mgr. Vildumetzová **Mgr. Jana Vildumetzová, starostka města**
Obdrží:	**základní školy, zřizované Městem Horní Slavkov**

Čl. 1
Úvodní ustanovení

Město Horní Slavkov vydává v souladu s § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), volební řád pro volby do školských rad pro základní školy, jejichž je zřizovatelem.

Čl. 2
Školská rada

1. Školská rada se zřizuje při každé základní škole, která byla zřízena Městem Horní Slavkov.
2. Školská rada je orgán školy, umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy. Hlavním cílem je posílení odpovědnosti vzdělávaných, resp. jejich zákonných zástupců, za práci školy, a zvýšení vlivu veřejnosti na chod a zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy.
3. Školská rada je šestičlenná.

Čl. 3
Členství ve školské radě

1. Členem školské rady se může stát fyzická osoba, způsobilá k právním úkonům, která vyslovila souhlas se svým jmenováním nebo kandidaturou a byla řádně jmenována nebo zvolena v souladu s tímto řádem.
2. Členem školské rady nemůže být ředitel dané školy.
3. Funkční období členů školské rady je 3 roky.
4. Funkce člena školské rady vzniká:
   a) zvolením, ke zvolení dojde ukončením hlasování
   b) jmenováním Radou města Horní Slavkov
5. Funkce člena školské rady zaniká:
   a) uplynutím funkčního období
   b) vzdáním se funkce písemným prohlášením do rukou předsedy školské rady
   c) dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady zřizovatelem do rukou předsedy školské rady
   d) vznikem neslučitelnosti v případě jmenování člena školské rady ředitelem školy
   e) dnem, kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách (dle čl. 17 odst. 1)
   f) úmrtím

Čl. 4
Složení školské rady

1. Školská rada je složena ze jmenovaných a volených členů.
2. Dva členy školské rady jmenuje Rada města Horní Slavkov, dva členy volí zákonní zástupci nezletilých žáků a dva členy volí pedagogičtí pracovníci školy.
3. Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků nebo zvolen pedagogickými pracovníky školy.

Čl. 5
Jmenování

1. Rada města Horní Slavkov jmenuje na návrh Městského úřadu, předloženého ve spolupráci s ředitelem školy, dva členy školské rady, a to s účinností ode dne ukončení voleb (viz čl. 14).
2. Zanikne-li v průběhu funkčního období z jakéhokoliv důvodu funkce jmenovaného člena školské rady, jmenuje Rada města Horní Slavkov na návrh Městského úřadu, předloženého ve spolupráci s ředitelem školy, nového člena školské rady, a to s účinností ode dne jmenování.

Čl. 6
Volby

1. Volby do školské rady probíhají ve lhůtě, počínající 30 dní před uplynutím funkčního období rady a končící dnem uplynutí jejího funkčního období
2. Způsob (dle čl. 13) a termín voleb stanoví ředitel školy rozhodnutím.

Čl. 7
Nominace kandidátů

1. Kandidáta pro volby do školské rady může navrhnout kdokoliv. Navrhovatel může navrhnout i více kandidátů, navrhovatelem může být také kandidát.
2. Lhůta pro podání návrhů končí nejpozději 10 dnů před počátkem voleb. Návrhy se podávají písemně řediteli dané školy. Na žádost potvrdí ředitel navrhovateli podání návrhu.
3. Návrh obsahuje:
   a) název školy
   b) jméno, příp. jména, příjmení a trvalý pobyt navrhovatele
   c) jméno, příp. jména a příjmení kandidátů, datum narození a obec, v níž jsou přihlášeni k trvalému pobytu
   d) podpis navrhovatele
4. K návrhu musí být přiloženo vlastnoručně podepsané prohlášení kandidáta, že souhlasí se svou kandidaturou, že mu nejsou známy překážky volitelnosti, popř. tyto překážky pominou ke dni voleb.
5. Po uplynutí desátého dne přede dnem začátku voleb do školské rady již nelze navrhnout další kandidáty.

Čl. 8
Projednání návrhů

1. V období od 10. do 8. dne před začátkem voleb do školské rady ředitel přezkoumá předložené návrhy. Nemá-li návrh náležitosti, uvedené v čl. 7 nebo obsahuje-li nesprávné údaje, vyzve vhodným způsobem navrhovatele, aby závady odstranil nejpozději ve lhůtě 5 dnů před počátkem voleb. Pokud navrhovatel závady neodstraní

nebo pokud kandidát nesplňuje podmínky volitelnosti, rozhodne ředitel o odmítnutí návrhu.
2. Rozhodnutí o odmítnutí návrhu vyhotoví ředitel dané školy neprodleně a vhodným způsobem ho uveřejní.

Čl. 9
Vzdání se kandidatury

1. Kandidát se může ještě před zahájením voleb vzdát písemně své kandidatury. Při vzdání se kandidatury v průběhu hlasování se nepřihlíží k hlasům, pro tohoto kandidáta odevzdaným.
2. Prohlášení o vzdání se kandidatury se odevzdává do rukou řediteli školy, toto prohlášení nelze vzít zpět. Ředitel školy toto prohlášení neprodleně a vhodným způsobem uveřejní.

Čl. 10
Seznamy voličů

1. Voliči jsou zapsáni v seznamech voličů, které škola vede jednotlivě pro každé volby.
2. V seznamu voličů – pedagogických pracovníků dané školy – budou zapsáni všichni pedagogičtí pracovníci, kteří jsou ke dni voleb ke škole v zaměstnaneckém poměru.
3. V seznamu voličů – zákonných zástupců nezletilých žáků – budou zapsáni oba zákonní zástupci nezletilého žáka, který je ke dni voleb zapsán do školní matriky (eviduje se jejich jméno a příjmení).
4. Seznamy voličů sestaví škola nejpozději 1 den před stanoveným začátkem voleb.

Čl. 11
Informování voličů

1. Ředitel zveřejní vhodným způsobem v termínu nejpozději 15 dnů přede dnem voleb oznámení o způsobu, době a místě konání voleb, a o možnosti podávat návrhy na kandidáty do školské rady (ve lhůtě stanovené čl. 7 tohoto řádu).
2. Za vhodný způsob zveřejnění informací, výzev a rozhodnutí je považováno jejich zveřejnění na vývěsce školy, která musí být v době provozu školy přístupná každému bez omezení.
3. O vyhlášení voleb ředitel informuje také zřizovatele.

Čl. 12
Volební komise

1. Ředitel školy ustaví pro průběh a vyhodnocení výsledků voleb volební komisi a jmenuje její jednotlivé členy. Členem volební komise nemůže být navržený kandidát.
2. Volební komise má nejméně 3 a nejvíce 7 členů. Počet členů stanoví ředitel dané školy s ohledem na počet voličů.

3. Volební komise je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejich členů, usnesení je přijato, vyslovila-li se pro něj nadpoloviční většina přítomných členů.
4. Volební komise si zvolí předsedu, ten předkládá návrhy na usnesení a pořizuje zápis z jednání komise.

Čl. 13
Hlasování

1. Hlasování probíhá veřejně (viz. čl. 13.1.1) nebo korespondenčně (viz čl. 13.1.2).
2. O způsobu hlasování rozhodne ředitel školy.

Čl. 13.1.1
Veřejné hlasování zákonných zástupců nezletilých žáků školy

1. Veřejné hlasování zákonných zástupců probíhá následujícím způsobem:
   a) hlasování probíhá během třídní schůzky nebo během schůze rodičů a přátel školy, a to zpravidla odděleně po třídách,
   b) po provedení kontroly přítomných voličů je předseda volební komise povinen poučit voliče o způsobu volby a seznámit je s kandidáty,
   c) hlasuje se zdvihnutím ruky během intervalu stanoveného pro hlasování, jiný projev voliče se považuje za zdržení se hlasování,
   d) každý volič může dát hlas pouze jednomu kandidátovi, pro jiné kandidáty již není oprávněn hlasovat,
   e) předseda vyhlásí ve třídě vždy dílčí výsledek voleb tak, že sdělí počet hlasů odevzdaných pro jednotlivé kandidáty, tento dílčí výsledek zapíše volební komise do dílčího zápisu o hlasování.
2. Nezvolí-li zástupci nezletilých žáků dva členy školské rady ani na základě opakované výzvy (tedy ani poté, co ředitel školy zorganizuje druhé volby této třetiny školské rady), jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.

Čl. 13.1.2
Korespondenční hlasování zákonných zástupců nezletilých žáků školy

1. Hlasování zákonných zástupců žáků probíhá korespondenčně následujícím způsobem:
   a) volby probíhají v průběhu jednoho týdne
   b) každému voliči, zapsanému v seznamu voličů, bude prostřednictvím jím zastupovaného žáka zaslána nezalepená obálka s volebním lístkem, ten bude mimo seznamu kandidátů obsahovat také popis průběhu volby, informaci ředitele školy o vyhlášeném termínu konání volby a konečné datum a způsob odevzdání volebních lístků,
   c) na hlasovacím lístku označí volič jednoho vybraného kandidáta zakroužkováním pořadového čísla před jeho jménem,
   d) vyplněný hlasovací lístek volič odevzdá prostřednictvím zastupovaného nezletilého žáka třídnímu učiteli,
   e) posledním možným termínem odevzdání hlasovacích lístků je stanovena 12.00 hodina posledního pracovního dne volebního týdne,
   f) odevzdané volební lístky jsou třídními učiteli průběžně ukládány do volební urny.

2. Nezvolí-li zástupci nezletilých žáků dva členy školské rady ani na základě opakované výzvy (tedy ani poté, co ředitel školy zorganizuje druhé volby této třetiny školské rady), jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.

Čl. 13.2
Hlasování pedagogických pracovníků školy

1. Na hlasování pedagogických pracovníků se použije přiměřeně ustanovení čl. 13.1 a 13.1.1 nebo 13.1.2.
2. Hlasovat mohou pouze pedagogičtí pracovníci školy, zapsaní v seznamu voličů.
3. Hlasování probíhá na svolané schůzi pedagogického sboru.

Čl. 14
Ukončení voleb

Volby jsou ukončeny, když:
a) proběhne hlasování ve všech třídách nebo na schůzi pedagogických pracovníků (dle čl. 13.1.1.)
b) ve 12.00 hodin posledního pracovního dne stanoveného volebního týdne (dle čl. 13.1.2)

Čl. 15
Sčítání hlasů

1. Volební komise na svém zasedání po ukončení hlasování sečte hlasy, odevzdané jednotlivým kandidátům,
2. V případě korespondenčního hlasování komise nejdříve vyřadí neplatné hlasovací lístky s větším počtem označených kandidátů.
3. Zvoleni jsou dva kandidáty, kteří se podle počtu odevzdaných hlasů umístili na prvních dvou místech.
4. V případě rovnosti nejvyššího počtu odevzdaných hlasů tří a více kandidátů rozhoduje los. Losování provádí předseda volební komise za přítomnosti ostatních členů volební komise.

Čl. 16
Zápis o průběhu a výsledku hlasování

1. Volební komise vyhotoví zápis o průběhu a výsledku hlasování, který podepíší členové volební komise. Jestliže některý z členů komise odepře zápis podepsat, uvedou se důvody v samostatné příloze k zápisu.
2. V zápise se uvede:
   a) název školy
   b) datum a doba počátku a ukončení hlasování
   c) počet voličů, kterým byla umožněna volba
   d) počet hlasů, odevzdaných pro každého kandidáta a počet hlasů celkem
   e) jméno, příp. jména a příjmení zvolených kandidátů.

3. Předseda volební komise nebo jím pověřený člen volební komise předá po podepsání zápisu o průběhu a výsledku hlasování tento zápis neprodleně řediteli školy. Ten bezprostředně po převzetí zápis uveřejní vhodným způsobem po dobu nejméně 10 dnů (viz čl. 11 odst. 2).

Čl. 17
Předčasné volby a doplňovací volby

1. Předčasné volby do funkce voleného člena školské rady se mohou konat, požádá-li o to ředitele školy většina voličů, oprávněných k volbě jednotlivých členů školské rady (většina zákonných zástupců žáků nebo pedagogických pracovníků školy).
2. Doplňovací volby do školské rady se konají, přestane-li být volený člen jejím členem před skončením funkčního období z důvodů, stanovených v čl. 3 odst. 5. Ředitel školy vyhlásí doplňovací volby a stanoví jejich konání tak, aby pedagogičtí pracovníci školy volili na nejbližší schůzi pedagogického sboru, zákonní zástupci nezletilých žáků korespondenčně v jednom kalendářním týdnu, a to ve lhůtě nejpozději 1 měsíce po ukončení členství ve školské radě.
3. Funkční období člena, zvoleného v předčasných nebo doplňovacích volbách končí shodně s funkčním obdobím členů, zvolených v řádných volbách.
4. Ustanovení tohoto volebního řádu se pro předčasné a doplňující volby použijí obdobně.

Čl. 18
Volební dokumentace

1. Volební dokumentaci tvoří:
   a) návrhy na kandidáty
   b) rozhodnutí o přijetí nebo odmítnutí návrhu
   c) informace o konání voleb
   d) zápis o průběhu a výsledku voleb
2. Volební dokumentaci archivuje ředitel školy po dobu volebního období školské rady. Po jeho uplynutí zajistí skartaci této dokumentace.

Čl. 19
První zasedání školské rady

1. První zasedání školské rady svolává ředitel školy.
2. Ředitel školy předá zvoleným kandidátům osvědčení o zvolení členem školské rady. Osvědčení podepisuje ředitel.
3. Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu; k přijetí jednacího řádu je třeba schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.

Čl. 20
Vztah k právním předpisům

Na rozhodování podle tohoto volebního řádu se nevztahuje zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 21
Závěrečná ustanovení

1. Tento volební řád nabývá účinnosti dnem schválení.
2. Zrušuje se Volební řád pro volby do školských rad, platný od 24.10.2005.

MĚSTO 2 HORNÍ SLAVKOV

Horní Slavkov dne 16.11.2011

Mgr. Jana Vildumetzová
starostka Města Horní Slavkov