



**Město Horní Slavkov
Městský úřad**

OZNÁMENÍ O KONÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Horní Slavkov vyhláší
výběrové řízení na pracovní pozici (druh práce):

úředník - referent investic odboru majetku a investic
na dobu neurčitou s místem výkonu práce v Horním Slavkově

CHARAKTERISTIKA PRACOVNÍ POZICE:

- Inženýrská činnost ve výstavbě, zpracovávání investičních záměrů, koordinace finančního zajišťování investic a projektové, technické, provozní, obchodní a organizační přípravy a řešení rozporů, a zpracovávání odborných technických posudků, organizace vypořádání majetkoprávních vztahů. Příprava výběrových řízení investičních akcí. Stanovování způsobů realizace investic a průzkum finančních zdrojů, navrhování, kontraktace a koordinace účastníků investic, projektantů, dodavatelů apod. Zajišťování realizace investičních akcí včetně dozorování průběhu realizace investic, výběr a koordinace dodavatelů a jiných účastníků stavby, přebírání prací, příprava, uzavírání a provádění změn smluv, prověřování a zajišťování úplnosti investiční dokumentace a zpracovávání zápisů a protokolů o předání staveb, zajišťování odstraňování nedostatků v průběhu jejich realizace. Průběžná kontrola čerpání finančních prostředků z rozpočtu.
- Termín nástupu: od 9. 3. 2025 nebo dle dohody

Bližší informace o náplni práce podá: Monika Volfová, 602 110 499
monika.volfova@hornislavkov.cz

PLATOVÉ PODMÍNKY A ZAMĚSTNANECKÉ VÝHODY:

- Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
- Platové zařazení: 11. platová třída - minimální nástupní plat (zaručený plat) bez praxe činí 35.840,- Kč (je obsazováno pracovní místo, pro které je právním předpisem požadováno minimálně vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu, avšak s ohledem na situaci na trhu práce - obecně známému nedostatku zaměstnanců na trhu práce pro tuto pozici vyhlášovatel využije výjimky a požaduje minimálně střední vzdělání s maturitou).
- Po zkušební době a v případě dosahování velmi dobrých pracovních výsledků je poskytnut startovní osobní příplatek ve výši od 6.000,- Kč. Další zvyšování osobního příplatku se provádí průběžně dle hodnocení kvality a množství odváděné práce zaměstnance a lze poskytnout i o několik tisíc korun vyšší.
V případě dosahování velmi dobrých pracovních výsledků u předchozího zaměstnavatele a za předpokladu výkonu obdobné charakteristiky pracovní pozice může být osobní příplatek poskytován již při nástupu ve startovní výši od 6.000,- Kč. Zvyšování osobního příplatku se pak provádí dle dalšího hodnocení kvality a množství práce zaměstnance a lze poskytnout příplatek i výrazně vyšší. Po zapracování, dosahování velmi dobrých pracovních výsledků a započítatelné praxi dle právního předpisu lze dosáhnout na plat až 50.000,- Kč.
- Systém zaměstnaneckých výhod - stravenky, ošatné, finanční příspěvek na penzijní připojištění.

Bližší informace o platových podmínkách podá: Mgr. Martin Stark, tel. 602 287 441
martin.stark@hornislavkov.cz

KOHO HLEDÁME:

- Osobu, která je komunikativní, empatická, dokáže pracovat s právními předpisy, má technické myšlení a rozhled zejména v stavebnictví a ještě navíc:
- minimálně střední vzdělání s maturitou v oboru stavebnictví nebo obdobném, případně v jiném technickém oboru s praxí ve stavebnictví,
- výhodou praxe v oblasti přípravy nebo realizaci investic, výkon prací z oblasti inženýrské činnosti ve výstavbě,
- organizační a komunikační schopnosti,
- samostatnost, spolehlivost, flexibilitu, rozhodnost, výkonnost, zodpovědnost, schopnost analytického myšlení,
- uživatelskou znalost práce na PC,
- řidičské oprávnění skupiny B,
Výhodou:
- praxe v oboru projektování a dozorování staveb (např. stavebnictví, silniční hospodářství),
- znalost zadávání veřejných zakázek podle zák. č. 134/2016 Sb.
- znalost problematiky dopravních staveb
- praxe v zajišťování stavebně technického dozoru.

PŘEDPOKLADY:

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt s trvalým pobytem v ČR,
 - dosažení věku 18 let,
 - plná svéprávnost,
 - bezúhonnost,
 - ovládnutí českého jazyka.

JAK SE PŘIHLÁSIT:

Náležitosti písemné přihlášky:

Jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis uchazeče. Můžete rovněž uvést, telefonní nebo e-mailové spojení.

K přihlášce je nutné připojit doklady

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením, - získání viz *poznámka*^{*)},
Tento doklad lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti (vybraný zájemce předloží ověřenou kopii nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy),
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání - ověření viz *poznámka*^{*)}. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii (vybraný zájemce předloží ověřenou kopii nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy).

Písemné přihlášky s příslušnými doklady předejte či zašlete v uzavřené obálce označené názvem „výběrové řízení úředník OMI“ do 26. 2. 2026 na adresu:

Městský úřad Horní Slavkov
oddělení kancelář starosty a tajemníka
Dlouhá 634
357 31 Horní Slavkov

nebo předejte na recepci Městského úřadu Horní Slavkov (přízemí).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Dne 4. 2. 2026

Mgr. Martin Stark v. r.
tajemník Městského úřadu Horní Slavkov

*)Poznámka:

Výpis z evidence rejstříku trestů lze na počkání získat na Městském úřadě Horní Slavkov v recepci nebo ve 2. patře v kanceláři č. 205 a 206, v sobotu a v neděli v Městském muzeu v Pluhově ulici. Tento doklad lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti s tím, že doklad bude následně doložen před uzavřením pracovní smlouvy.

Doklady požadované k výběrovému řízení, je možno ověřit v recepci Městského úřadu Horní Slavkov nebo v kanceláři č. 205, 206 ve 2. patře s výjimkou listin uvedených v § 9 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (např. listin opatřených plastickým textem nebo otiskem plastického razítka).

Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii s tím, že bude následně doložen před uzavřením pracovní smlouvy.