

II. VALNÁ HROMADA SVAZKU OBCÍ „HORNOSLAVKOVSKO“

29. listopad 2019

Program jednání:

1. Program jednání
2. Plán inventur

Přítomni: Alexandr Terek - předseda svazku a starosta města Horní Slavkov
Josef Havel - starosta města Krásno

Omluven: Bc. Pavel Straka - starosta Nové Vsi

Zahájení, uvítání přítomných, program jednání

Předseda Svazku přivítal přítomné a zahájil jednání, přičemž seznámil rovněž přítomné s navrženým programem. Konstatoval, že valná hromada je usnášeníschopná.

Ad. 1 Program jednání:

Usnesení: Valná hromada schvaluje program jednání Svazku obcí „Hornoslavkovsko“
č. 1/II/2019

Ad. 2 Plán inventur

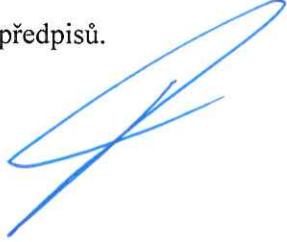
Usnesení: Valná hromada svazku schvaluje Plán inventur na rok 2019 v předloženém znění
č. 2/II/2019

Příloha: Plán inventur 2019

Důvodová zpráva: Plán inventur je každoroční povinností plynoucí z pr. předpisů.

Zapsal: Martin Stark

ověřil: Josef Havel



Alexandr Terek
předseda Svazku

Plán inventur na rok : 2019

Účetní jednotka: Svazek obcí „Hornoslavkovsko“

IČO: 73740659

Vydává: Valná hromada svazku

Platnost: 1.12.2019 do 17.2.2020

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a provádějícího předpisu č.270/2010 stanovují tento plán inventur:

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví svazku, bude provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bude ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.
2. Stav majetku bude zjištěn fyzickou nebo dokladovou inventurou, popřípadě kombinací obou metod v závislosti na druhu majetku a závazků tak, aby byla možnost zjištěné stavy porovnat s účetním stavem.
3. Za provedení inventarizace a dodržení příslušných ustanovení zákonů, prováděcích vyhlášek a směrnic odpovídají předsedové dílčích inventarizačních komisí, každý na svém svěřeném úseku a každý za svěřenou oblast.
4. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice č. 2/2014. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Hlavní inventarizační komise je povinna seznámit s touto směrnicí a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí do **29.11.2019**. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů se zúčastní proškolení k provádění inventarizace dne **29.11.2019** a svoji účast potvrdí na prezenční listině účastníků proškolení.

II. TERMÍNY (Harmonogram)

Zahájení činností inventurních komisí pro inventarizační položky uvedené v plánu inventur je ke dni **02.12.2019** a ukončení jejich činností je ke dni **14.02.2020**.

1. Inventury pro inventarizační položky uvedené plánu inventur budou zahájeny 2.12.2019 a ukončeny 20.12.2019, jedná se o fyzické inventury. Dokladové inventury jsou považovány za inventury sestavené ke konci rozvahového dne a nebudou k nim prováděny rozdílové inventury, zahájeny budou 2.1.2020 a ukončeny 17.1.2020. Zpracování soupisů bude ukončeno dne 31.01.2020. Týká se DIK č. 1.
2. Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány nejpozději k datu zpracování účetní závěrky.

3. Inventarizační zpráva bude zpracována do 17.2.2020.

III. JMENOVÁNÍ KOMISÍ

1. K zajištění inventarizace pro rok 2018 se zřizují tyto inventarizační komise ve složení:

Hlavní inventarizační komise „HIK“:

Funkce:	Jméno zaměstnance:	Podpisový vzor
Předseda HIK	Alexandr Terek	
Člen HIK	Ivana Kowalíková	

Dílčí inventarizační komise č. 1.,DIK“

➤ Dílčí inventarizační komise č. 1

Předmět inventarizace:

021 – Stavby

022 – Soubory mov.věcí

028– Drobný dlouhodobý hmotný majetek

081– Oprávky

082– Oprávky k SMV

088– Oprávky k DHDM

231 – Základní běžný účet

321 – Dodavatelé

374 – Přijaté zálohy na dotace

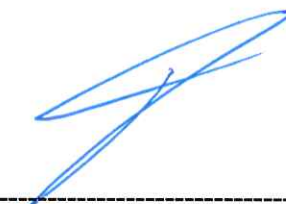
403 – Dotace na DHM

902 – Jiný DDHM

966 – Dlouh. podm. závazky z důvodu užívání cizího majetku

Funkce:	Jméno zaměstnance	Podpisový vzor
Předseda DIK č. 1	Alexandr Terek	
Člen DIK č. 1	Ivana Kowalíková	
Člen DIK č. 2	Lenka Krejsová	

V Horním Slavkově: 29.11.2019



Alexandr Terek
předseda